

# J A M第20回

## 広報セミナーの参加者募集案内

「文章の書き方」専門コースが昨年好評で9月上旬に満席になりました。希望の方はお早めに申し込みください。（先着順）

写真コースは「写真の基礎と撮り方実習」の他、「文章実習」「見出し演習」「撮った写真でニュース作成実習」を行います。

### 記

1. 開催日時 10月31日（木） 13時30分開会～11月2日（土）12時頃まで

2. 開催場所 J A M本部（友愛会館9階）  
〒105-0014 東京都港区芝2-20-12 友愛会館  
TEL：03-3451-2158 Fax：03-3452-0239  
※宿泊：三田会館シングルルーム（友愛会館隣館）TEL：03-3457-7411

3. 対象 地方J A M広報担当者・当セミナー未受講者  
J A M加盟単組広報担当者等

### 4. 研修の概略と講師

#### （1）研修内容概略

- ①基礎講座：機関紙と文章・写真の受講（全員）
- ②実習：文章実習・見出し実習（全員）
- ③下記三つの専門コースで受講と実習を実施、さらに掘り下げる。
  - 1) 縦書き機関紙の作り方 講師：亀山 浩和 氏（毎日新聞社・元編集記者）
  - 2) 文章の書き方 講師：高木 和男 氏（朝日新聞社東京・記者）  
" 講師：小滝 ちひろ氏（朝日新聞社大阪・記者）
  - 3) A4版ニュースの作り方 講師：佐々木宏之 氏（毎日新聞社・編集記者）
  - 4) 写真の撮り方 講師：渡辺 幹夫 氏（東京写真記者協会事務局長）

#### （2）時間割概略（予定）

10/31 13:30～21:00頃（夕食含む）

##### ① 基礎講座（全員）

- 1) 機関紙の作り方の基礎
- 2) 文章の書き方
- 3) 写真の撮り方

11/1 午前中 ② 文章実習と見出し実習（全員）

13:00～21:00頃（夕食含む）

##### ③ 選択コース別研修

- 1) 縦書き新聞レイアウト

- 2) 文章実習
- 3) A4版ニュースの作り方
- 4) 写真の撮り方

11/2 9:00~12:00頃

講師による講評（全員）

(3) 参加に際して必要なもの

- ① 専門コース「A4版ニュースの作り方」参加者はノートPC（USBポート付き推奨）持参になります。使用ソフトはWord2010（office2010）以上。AC電源ケーブル。
- ② 写真の撮り方コースに参加する場合は、デジカメ（一眼レフを推奨）を持参して下さい。
  - 注1) カメラのマニュアルを必ず持参して下さい。講義で使用します。
  - 注2) デジカメの電源アダプタとパソコンに接続するアダプタ、接続ソフトの入ったCDなど一式を持参して下さい。
  - 注3) デジカメに保存されている画像は全部削除・消去して、ご参加下さい。
  - 注4) カメラやメモリには名前の記入など、所持者を識別できるようにして下さい。
- ③ 全参加者は筆記用具、ノートを持参して下さい。
- ④ 提出・持参品が追加される場合があります。その場合は参加地方と参加単組に連絡。

5. 募集人員

1専門コースあたり10人。合計50人【先着順】

6. 申し込み

所定の申込用紙に必要事項を記入し、地方JAM経由で9月30日(月)までにJAM企画・渉外グループへEメールかFAXで送って下さい。  
(先着順です。受付の可否については地方JAMの担当者宛にご連絡いたします)  
申し込み用紙の宛先（JAM総務・企画）FAX：03-3452-0239  
Eメール：jam\_kikanshi@jam-union.jp

7. 参加費

1人30,000円（2泊5食。資料代）

※参加費は申し込み受付確認後、下記口座までお振り込み下さい。

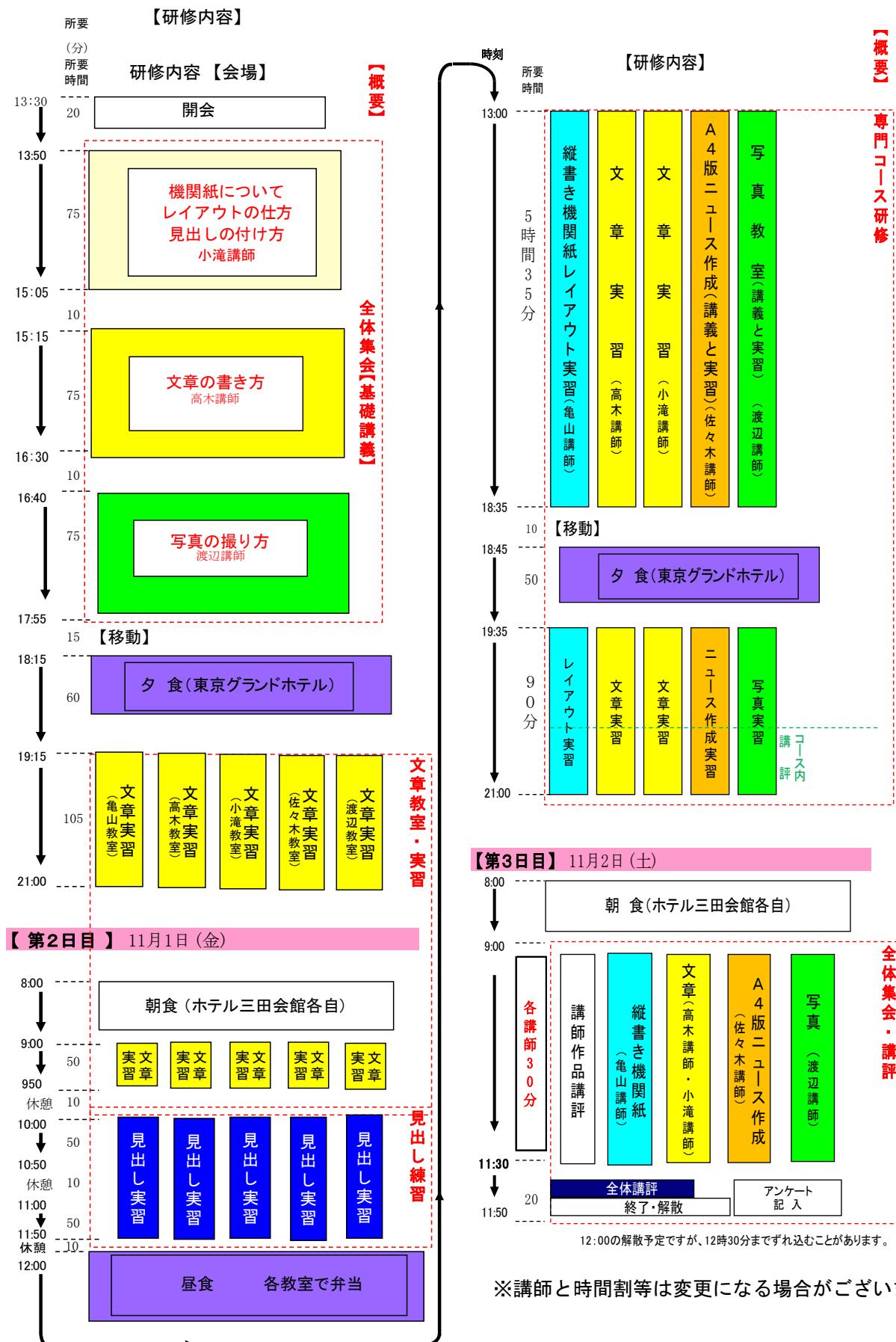
口座番号 中央労働金庫田町支店 普通 6153556

口座名称 JAM参加費口

以上

# JAM第20回広報セミナー 時間割と研修内容(予定)

【第1日目】10月31日(木)



# J A M第20回広報セミナー申し込み書(単組用)

締め切り：9月30日(月)・先着順

**開催日：10/31（木）～11/2（土）**

性別と喫煙の有無・受講コース等は該当するものに丸印を付けて下さい。

喫煙ルームは部屋数が少ないため希望されても禁煙ルームになる場合があります。

申し込み用紙の送付先（J A M総務・企画グループ・担当：八鍬）

|  |      |                               |    |
|--|------|-------------------------------|----|
| 地方JAM名   | JAM  |                               |    |
| 単組名  |      |                               |    |
| 役職名  |      |                               |    |
| 参加者名   | フリガナ | 性別                            | 喫煙 |
|  |      | 男                             | 喫  |
|  |      | 女                             | 禁  |
| 連絡先  |      |                               |    |
| 電話番号   | 事務所  |                               |    |
|  | 携帯電話 |                               |    |
| E-Mail   |      |                               |    |
| 専門コース<br>(○印で選択を)  | 1    | 縦書き機関紙の作り方(レイアウト)             |    |
|  | 2    | 文章の書き方                        |    |
|  | 3    | A4版ニュースの作り方(ノートPC各自持参)        |    |
|  | 4    | 写真の撮り方                        |    |
| 希望の専門コースが満杯の場合<br>第2希望：<br>参加中止  |      | 機関紙(広報)担当経験年数<br>_____年_____月 |    |
| 【注意】①専門コース3のA4版ニュースの作り方を選択された方はセミナー当日使用する各自ノートパソコンをご用意ください。ソフトはWord2010(office2010)以上。JAM貸し出しありません。<br>②専門コース4の写真の撮り方を選択された方はカメラ(一眼レフ推奨)と取扱説明書を持参。 |      |                               |    |
| 備考   |      |                               |    |

**地方JAM経由で FAX：03-3452-0239**

tel:03-3451-2158

(大手労組会議単組は直接申込可)

※ J A M本部記入欄

専門コース（ ）で  
申し込み受付しました。

月 日 印

# JAM第20回広報セミナー交通アクセス

## JAM本部 (会場: 友愛会館 9階)

会場: 〒105-0014 東京都港区芝 2-20-12 友愛会館 9F

TEL: 03-3451-2158

電車の場合 - 東京(品川・浜松町)乗り換え田町駅下車、徒歩10分

都営地下鉄三田線、芝公園駅「A1出口」→徒歩2分

